

Sistemas de información

REGISTRA



PERÚ

Ministerio
de Educación

DIGEST – MINEDU
2022

NORMATIVIDAD

Ley N° 30512:

Aprobado por el Decreto Supremo N° 010-2017 y modificado por los Decretos Supremos N° 011-2019 y 016-2021-MINEDU.

Numeral 85.1 del artículo 85:

El contenido del registro es la información oficial del IES y la EES, el cual es reportado obligatoriamente al Minedu, a través del sistema de información académica que establece para dicho fin. El Minedu establece las excepciones para el reporte de la información por vía física

Numeral 85.2 del artículo 85:

El IES y la EES deben reportar al Minedu la información referida a la matrícula semestralmente, dicho reporte debe hacerse dentro del mes siguiente de cumplido el semestre.

NORMATIVIDAD

Ley N° 30512:

Aprobado por el Decreto Supremo N° 010-2017 y modificado por los Decretos Supremos N° 011-2019 y 016-2021-MINEDU.

Numeral 85.3 del artículo 85:

La EESP deben reportar al Minedu la información referida a las notas de sus estudiantes dentro de los treinta (30) días hábiles de culminado el ciclo o periodo académico. El IES y la EEST registran la información referida a las notas de sus estudiantes en sistemas auditables por el Minedu conforme a lo señalado en el artículo 39 de la Ley, dentro de los treinta (30) días hábiles de culminado el ciclo o periodo académico.

NORMATIVIDAD

Lineamientos Académicos Generales

Resolución Viceministerial N° 178-2018-MINEDU, modificados por la Resolución Viceministerial N° 277-2019 y 049-2022-MINEDU

Artículo 18: Registro y reporte de información

- Los IES y EES públicos y privados deben contar información académica auditable del registro de matrícula; **registro de notas**; y registro de certificados, grados y títulos. **(art.18.1)**.
- Los IES y EES deben reportar al MINEDU, a través del Sistema de Información Académica... **(art.18.2)**.

Registra- Sistema de gestión académica (reporte de nominas y actas): <https://registra.minedu.gob.pe/>

Conecta- Sistema de registro y seguimiento al Egresado: <https://conecta.minedu.gob.pe/>

Titula- Sistemas de grados y títulos: <https://titula.minedu.gob.pe/>

REGISTRA - Sistema de Información de Gestión Académica

Es la herramienta de apoyo a la gestión académica de los institutos de educación superior que permite gestionar los procesos de admisión, matrícula y evaluaciones de estudiantes.



ROL DOCENTE

Accesos a los Sistemas de información MINEDU

- **Recomendaciones:**

1. El Usuario deberá manejar un mismo correo electrónico ya que el Sistema Passport, no permite la duplicidad de correo, por lo que asocia a un único DNI/RUC/CE/Pasaporte la actualización de correo.
2. Si el Usuario labora en más de una Institución deberá comunicar con correo electrónico manejará sus credenciales y de esta manera no haya conflictos, ya que el acceso es uno solo y elegirá con que Institución y/o Rol ingresar.
3. Si el Usuario actualizó su contraseña (por cambio de correo o por cambio de contraseña) esta se cambiará para todos los sistemas que tenga acceso (Ej: Registra, Titula, Mi Boleta, Mesa de partes si en caso ingresara con su DNI).
4. Se recomienda informarse con que correo electrónico la institución lo registro, ya que al recuperar contraseña, debe consignar el correo correcto.

Accesos a los Sistemas de información MINEDU

- Recomendaciones:

1. Los enlaces enviados solo tienen una duración máximo de 48 horas desde que llegó a bandeja de entrada o correos no deseados (es importante revisar ambas bandejas).
2. Si el enlace ya caducó o ya estuvo en uso, saldrá una advertencia “No Autorizado”, ponerse en contacto con su institución para el soporte correspondiente.
3. Si el usuario no tuvo actividad dentro de los sistemas de información por más de 90 días este será inactivado. Comunicarlo a su institución.
4. El usuario es el DNI , no el correo electrónico, y la contraseña generó.

PASO 1:

----- Forwarded message -----

De: **Mensajería del Ministerio de Educación** <mailmed@minedu.gob.pe>

Date: vie., 11 sept. 2020 a las 12:34

Subject: MINEDU - Plataforma de educación superior tecnológica – genera tu contraseña

To: <edcabrejos@gmail.com>

Estimado(a) :

Su cuenta de Plataforma de educación superior tecnológica ha sido creada exitosamente.

Para acceder al Plataforma de educación superior tecnológica debe generar su contraseña en un plazo no mayor de 24 horas, para ello ingrese al siguiente link: [generar contraseña](#).

Luego de generar su contraseña, podrá ingresar con su usuario: 09270082

En caso no haya realizado la generación de su contraseña en el plazo establecido, deberá comunicarse con la mesa de ayuda del MINEDU.

Correo: mesadeayuda@minedu.gob.pe

Asunto: "Plataforma de educación superior tecnológica – Generación de Contraseña, 09270082"

Cuerpo: Datos personales, de contacto y el motivo.

Teléfono: 615-5800 anexo 50505

Atención de lunes a viernes de 9:00 am a 6:00 pm.

Atentamente,

Ministerio de Educación.

Les llegará un mensaje a sus correos, similar al ejemplo.

PASO 2:



The screenshot shows a web form titled "Verificación de usuario" within a system called "passport | SISTEMA DE SEGURIDAD". The form includes a header with the Peruvian coat of arms and the text "PERU Ministerio de Educación". Below the title, there is a paragraph of instructions: "Para culminar el proceso de verificación, ingresa tu correo electrónico, documento de identidad, y contraseña. Esta información servirá para autenticarte en los sistemas de información del Minedu." The form contains five input fields: "Correo electrónico", "Tipo de documento" (with a dropdown menu showing "DNI"), "Número de documento", "Contraseña", and "Confirmar contraseña". At the bottom of the form is a "Grabar" button.

Verificación de usuario:
Llenaran los datos que les pide el sistema, Correo Electrónico, Tipo Documento; Número de documento, y una contraseña. Por último Clic en Grabar.



PASO 3:



Usuario : Número de DNI
Contraseña:

Iniciar Sesión

A screenshot of a login page for 'passport SISTEMA DE SEGURIDAD'. The page has a dark grey background with white text and a red keyhole icon. At the top right is the logo of the Ministry of Education of Peru. The main heading is 'passport' with a red keyhole in the 'o', followed by 'SISTEMA DE SEGURIDAD'. Below this is the instruction 'Ingresa su cuenta para ir a Sistema REGISTRA'. There are two input fields: 'Usuario:' and 'Contraseña:'. A red 'Iniciar Sesión' button is positioned below the password field. A link for '¿Has olvidado tu contraseña?' is located below the button. The footer contains the copyright information: '© 2020 - Ministerio de Educación. v3.0.1.4'.

PERÚ Ministerio de Educación

passport
SISTEMA DE SEGURIDAD

Ingresa su cuenta
para ir a Sistema REGISTRA

Usuario:

Contraseña:

Iniciar Sesión

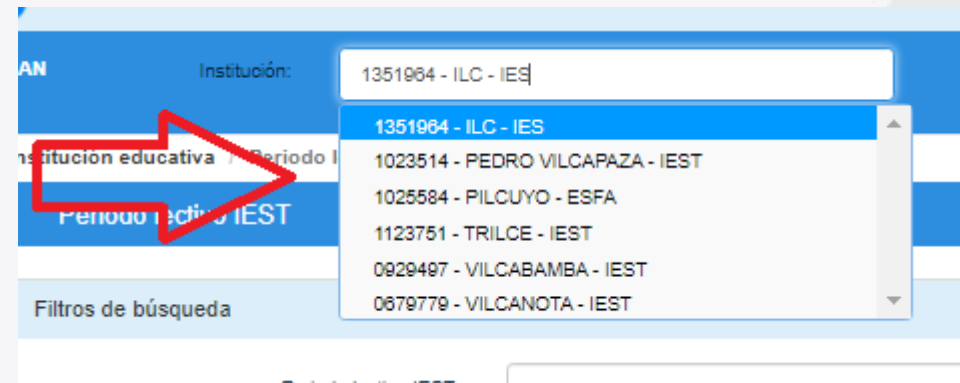
[¿Has olvidado tu contraseña?](#)

© 2020 - Ministerio de Educación. v3.0.1.4

Activar Credenciales

NOTA:

1. Debe tomar en cuenta que, todos los sistemas del MINEDU que empleen Sistema de Seguridad PASSPORT, si en caso se le ha asignado el rol, por ejemplo de TITULA, podrán ingresar con el mismo **usuario y contraseña** a estos mismos sistemas de información.
1. Directores, Docentes y Secretarios académicos, si están registrados en más de un IEST/IES, el acceso es el mismo solo deberán seleccionar al cual ingresar.



Accesos a los Sistemas de información MINEDU

Verificar los datos de la Institución, el Rol y el periodo lectivo a trabajar

Registra
sistema de gestión académica

PERÚ Ministerio de Educación

Bienvenido (a): MELISSA JANET YEP HUAMAN Institución: 1233410 - 1/2 DE CAMBIO Rol: Docente Periodo Lectivo: 2021-2

Inicio

Evaluación

Inicio

BIENVENIDO AL SISTEMA DE GESTIÓN ACADÉMICA - REGISTRA v1.7.0

El sistema tiene como propósito ser una herramienta que permita automatizar e integrar los procesos académicos de los actores involucrados en las IEST (Instituciones de Educación Superior Tecnológicas), el registro académico comprende los procesos de Metas de Atención, Admisión, Matrícula y Evaluaciones. Tiene como finalidad principal asegurar un servicio de calidad y un control eficiente de las etapas académicas del estudiante en las IEST, que permita reducir los tiempos de atención en cada uno de los procesos involucrados y, una mejora considerable en el servicio al estudiante.

El sistema de gestión permite un adecuado, calificado y competente control, conteniendo información declarada veraz y oportuna, permite además el seguimiento de los procesos que permita disponer de información académica, además de información de vida Institucional del estudiante en cada proceso del transcurrir de los diversos periodos lectivos. El sistema es prospectivo en la medida que permitirá analizar tendencias asociadas a diversos temas como matrícula, deserción, niveles de grado de estudios, entre otros implícitos, esto además con un enfoque demográfico a todo nivel.

[Manual de usuario](#)

Soporte al usuario:
940387487
registra@minedu.gob.pe

¿Necesita ayuda en el uso del sistema? Haga clic aquí para ir al portal de autoayuda

© 2022 - MINEDU - Registros Académicos (REGISTRA) - Versión 1.7.0 Último acceso: 19/07/2022 16:14:03



Registro de evaluaciones – Rol Docente

Registra sistema de gestión académica

Ministerio de Educación PERU

Bienvenido, YEP HUAMAN
Institución: 1233410 - 1/2 DE CAMBIO
Rol: Docente
Período Lectivo: 2021-2

Evaluación / Registro evaluación

Registro evaluación

Filtros de búsqueda

Sede: TODOS
Programa de estudios: TODOS
Plan de estudios: TODOS
Sección: TODOS
Período de clases: TODOS
Tipo de plan de estudios: TODOS
Turno: TODOS
Período académico: TODOS

Buscar Limpiar

Resultado de búsqueda

Nro	Sede	Programa de estudios	Plan de estudios	Docente	Semestre	Turno	Período clases	Sección	Unidad didáctica	¿Notas completas?	Acciones
1		ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS AGROPECUARIOS Y FORESTALES	PLAN2017	YEP HUAMAN, MELISSA JANET	II	MAÑANA	2021-2	A	MEJORAMIENTO GENÉTICO Y PROPAGACIÓN DE PLANTAS.	SI	
2	INICIAL	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS AGROPECUARIOS Y FORESTALES	PLAN2017	YEP HUAMAN, MELISSA JANET	II	NOCHE	2021-2	A	PROTECCIÓN AGROPECUARIA.	SI	
3	INICIAL	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS AGROPECUARIOS Y FORESTALES	PLAN2017	YEP HUAMAN, MELISSA JANET	II	NOCHE	2021-2	A	TOPOGRAFÍA AGRICOLA.	SI	

Paso 1: Hacer Clic en Evaluación
Paso 2: Hacer clic en registro de evaluación

Verificar el programa de estudios, Unidades Didácticas y Ciclos asignados

Registro de evaluación – Rol Docente

AMAN Institución: 0713305 - MAX PLANCK - IEST Rol: Especialista MINEDU Período Lectivo: 2022-1

Evaluación / Registro de Notas

Registro de Notas

Programa de estudios: PRODUCCIÓN AGROPECUARIA Plan de estudios: 2021
Semestre: I Torno: MAÑANA
Período clases: 2022-1 Sección: A
Unidad didáctica: Horticultura Docente: ANTINORI SAMAN, Juan Alberto

Listado de registro de evaluación

Ulene las notas de cada estudiante utilizando el botón de la columna Acciones, o puede llenarlo en su totalidad descargando la plantilla y cargándolo al sistema.

Nro	Código Alumno	Alumno	Nota	Acciones
1	75593054	AGUIRRE BRAVO, Dante Waldir		<input checked="" type="checkbox"/>
2	73582396	AGUIRRE CONDEZO, Davis Junior		<input checked="" type="checkbox"/>
3	77049185	ALARCON LEON, Anderson		<input checked="" type="checkbox"/>
4	48338795	BAJONERO RODRIGUEZ, Guadalupe		<input checked="" type="checkbox"/>
5	71623693	BAZAN PEÑA, Ludvin Milton		<input checked="" type="checkbox"/>
6	77821884	BRAVO CASTRO, Marisol Diana		<input checked="" type="checkbox"/>
7	71453232	CAMONES CISNEROS, Flor		<input checked="" type="checkbox"/>
8	74392279	CARDENAS HIDALGO, Eulerio		<input checked="" type="checkbox"/>
9	71630784	CHAVEZ SOTO, Ronald Rodency		<input checked="" type="checkbox"/>
10	71630776	CHAVEZ SOTO, Yvelina Marcelina		<input checked="" type="checkbox"/>

Paso 1: Hacer Click en
Para que se pueda activar la casilla del registro de la nota

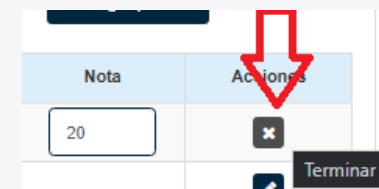
Paso 2: Registrar la nota en 
la casilla , sólo numero enteros no letras.



Cargar plantilla

Nota	Acciones
<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Paso 3: una vez registrada la nota
deberá culminar haciendo Clic en el botón “x”



Nota

Nota	Acciones
20	<input checked="" type="checkbox"/>

Terminar

Es importante que pueda realizar la validación de su nómina, si hubiese alguna observación deberá comunicarlo a Secretaria Académica antes de realizar algún registro de información.

Registro de evaluación Carga Masiva

AMAN Institución: 0713305 - MAX PLANCK - IEST Rol: Especialista MINEDU Período Lectivo: 2022-1

Evaluación / Registro de Notas

Registro de Notas

Programa de estudios: PRODUCCIÓN AGROPECUARIA Plan de estudios: 2021
Semestre: I Turno: MAÑANA
Período clases: 2022-1 Sección: A
Unidad didáctica: Horticultura Docente: ANTINORI SAMAN, Juan Alberto

Listado de registro de evaluación

Llene las notas de cada estudiante haciendo clic en el botón de la columna Acciones, o puede llenarlo en su totalidad descargando la plantilla y cargándola al sistema.

1 Descargar plantilla 2 Seleccionar 3 Cargar plantilla

Nro	Código Alumno	Alumno	Nota	Acciones
1	75593054	AGUIRRE BRAVO, Dante Waldir		<input checked="" type="checkbox"/>
2	73582396	AGUIRRE CONDEZO, Davis Junior		<input checked="" type="checkbox"/>
3	77049185	ALARCON LEON, Anderson		<input checked="" type="checkbox"/>
4	48338795	BAJONERO RODRIGUEZ, Guadalupe		<input checked="" type="checkbox"/>
5	71623693	BAZAN PEÑA, Ludvin Milton		<input checked="" type="checkbox"/>
6	77821884	BRAVO CASTRO, Marisol Diana		<input checked="" type="checkbox"/>
7	71453232	CAMONES CISNEROS, Flor		<input checked="" type="checkbox"/>
8	74392279	CARDENAS HIDALGO, Eulerio		<input checked="" type="checkbox"/>
9				<input checked="" type="checkbox"/>
10				<input checked="" type="checkbox"/>

CargaLoteNotaEvaluacion_45601815_19072022051020.xlsx - Excel

Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda ¿Qué desea hacer?

Calibri 11 Fuente Alineación Número Estilos

NRO	CÓDIGO ALUMNO	ALUMNO	NOTA
1	75593054	AGUIRRE BRAVO, Dante Waldir	
2	73582396	AGUIRRE CONDEZO, Davis Junior	
3	77049185	ALARCON LEON, Anderson	
4	48338795	BAJONERO RODRIGUEZ, Guadalupe	
5	71623693	BAZAN PEÑA, Ludvin Milton	
6	77821884	BRAVO CASTRO, Marisol Diana	
7	71453232	CAMONES CISNEROS, Flor	
8	74392279	CARDENAS HIDALGO, Eulerio	

Paso 1: Descargar el Excel, la cual deberá registrar su notas. Esta sólo acepta Números Enteros, no letras.

Paso 2: Deberá Cargar la plantilla trabajada.

Paso 3: hacer Clic en “Cargar Plantilla” y las notas se asignaran a cada alumno.





Registro de evaluaciones – Rol Docente

Tener en cuenta:

1. Cuando el docente culmine de registrar las notas podrá cerrar el candado para descargar su **nómina oficial**.
2. Cuando deja cerrar el candado y condición de Notas Completas sigue siendo “NO” posiblemente será una **Licencia**, por lo que no afecta el registro final.
3. Si el docente verifica que hay alguna modificación podrá **abrir el candado** para la edición correspondiente.

¿Notas completas?	Acciones
NO	
NO	
SI	
SI	

Registro de evaluaciones – Rol Docente

SISTEMA DE GESTIÓN ACADÉMICA
CONSOLIDADO DE REGISTRO DE EVALUACIÓN
Periodo lectivo 2021-2

Fecha y Hora de Emisión: 19/07/2022 18:21

Institución:	SAN LORENZO		
Periodo de clases:	2021-2	Programa de estudios:	ENFERMERIA TÉCNICA
Plan de estudios:	PLAN 2020	Docente:	AREVALO FERNANDEZ, Dandy Leonardo
Unidad didáctica:	OFIMÁTICA	Sección:	A
Turno:	TARDE		

Nro.	Tipo Documento	Nro. Documento	Apellidos y Nombres	Nota
1	D.N.I.	75445112	ALVAN CHANCHARI, Malenia Brighit	13
2	D.N.I.	80965212	CARAJANO YANDARI, Rafael	13
3	D.N.I.	81540108	CERVANO AMATINGO, Juan Roger	14
4	D.N.I.	43644557	DAVILA SALDANA, Jorge Miguel	14
5	D.N.I.	74445019	ESCOBEDO MONTES, Jacki Jazmin	15
6	D.N.I.	70818977	GONZALES FLORES, Jose Alberto	12
7	D.N.I.	74405425	GONZALES GONZALES, Abigail Jelly	13
8	D.N.I.	70850444	GONZALES SINARAHUA, Maria Jovita	15
9	D.N.I.	74872703	HERRERA GONZALES, Carmen Rosa	13
10	D.N.I.	63512633	HUAYCAMA TORRES, Natalia	13
11	D.N.I.	81241409	ISUZUA PERA, Jose	14
12	D.N.I.	74872857	MOSQUERA SIMONS, Poliana Michael	12
13	D.N.I.	80189571	NOCHOMATA ISIRIMBO, Ismael Sundi	13
14	D.N.I.	78025673	NOREGA HUÑAPI, Elaine	14
15	D.N.I.	74137837	OLMERA YUMBATO, Charles	13
16	D.N.I.	80358111	PADILLA TSAMAJANI, Ulises	13
17	D.N.I.	82316214	PATRICIO SANCHEZ, Mary	13
18	D.N.I.	62692679	PATRICIO WAJAI, Eliazar	16
19	D.N.I.	81572001	PETSEIN SANTIAC, Yampie Anarisa	16
20	D.N.I.	80571004	PEZO MOZOMBITE, Esterith	10
21	D.N.I.	81241587	PINEDO CHINO, Ronal Moises	14
22	D.N.I.	83143049	PIZANGO PINEDO, Hugo	13
23	D.N.I.	75356075	RAMIREZ CHANCHARI, Lider	14
24	D.N.I.	72843148	RENGIFO CURIMUZU, Ander	13
25	D.N.I.	74590612	SABOYA MOZOMBITE, Carlos	Licencia
26	D.N.I.	83215037	SANCHEZ JIYUKAM, Tarcero	13
27	D.N.I.	83720358	SANCHI KAMARAPI, Rafael	13
28	D.N.I.	71812282	SINARAHUA TELLO, Roberto	13
29	D.N.I.	82954636	SUKUT NAYAP, Cayetano	13
30	D.N.I.	81811597	TAMABI CELIS, Rolin	13
31	D.N.I.	73120046	TAPAYLIRI LINARES, Milagros Guadalupe	14
32	D.N.I.	82778884	VASQUEZ WASUM, Denis	14
33	D.N.I.	75341528	VILLANUEVA HUARADUI, Anderson Daniel	14
34	D.N.I.	74601502	YAHUARCANI CHANCHARI, Ilmar	14
35	D.N.I.	81000057	YUMAU WUNT, Wlexum	13

Página: 1 de 2

El Docente podrá obtener el consolidado de notas, por lo que solicitamos realizar la validación de notas para que este reporte OFICIAL de alumnos sea enviada al MINEDU de manera correcta.

Registro de evaluaciones – Rol Docente

TUTORIAL REGISTRA

A. Módulo Evaluación

- Registro de notas

Video: <https://youtu.be/SQUoYFUUDEY>

MUCHASGRACIAS